Утверждаю
Директор МБОУ Орловская СОШ

_____Черепкова Т.А.
Приказ от 31.08.2026 № 62-од

План мероприятий по повышению качества образования
в МБОУ Орловская СОШ
в 2026-2027 учебном году

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

1.Мероприятия по повышению качества образования.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

1. Мероприятия по повышению качества образования				
№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Планирование деятельности по повышению качества образования в образовательной организации.	Август	Администрация школы, Руководители ШМО	Повышение качества образования
2	Проведение методических совещаний в школе по итогам анализа результатов ВПР, ГИА за прошлый учебный год, в целях выработки мероприятий по повышению качества образования	Сентябрь-октябрь, Апрель-май	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Повышение качества образования
3	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9 классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеурочные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся.	Август	Администрация школы, Руководители ШМО,	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся
4	Подготовка и проведение ВПР в соответствии с утверждённым графиком проведения работ (изучение методических рекомендаций)	В течение года, Апрель-май	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Повышение качества образования
5	Разработка и утверждение планов	октябрь-	Замдиректора по	Повышение

	работ по подготовке к ГИА 2027 года	ноябрь	УВР, учителя-предметники	качества подготовки обучающихся
6	Анализ итоговой и промежуточной аттестации. Выявление тем, вызывающих наибольшее затруднение. Причины и пути преодоления. Внесение «западающих» тем в мониторинги. Учет учителями выявленных проблемных тем при планировании работы.	В течение года	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, Руководители ШМО	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого--педагогическая поддержка
7	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	По графику проведения индивидуальных занятий	Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя-предметники	Повышение уровня обученности обучающихся, ликвидация пробелов
8	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся	В течение года	Учителя-предметники, Педагог-психолог, Социальный педагог	Устранение пробелов, трудностей в учебе
9	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной исследовательской работе и т.п.	В течение года	Замдиректора по УВР, Руководители ШМО, Учителя-предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха
10	Организация и ведение дополнительного образования, полностью соответствующего запросам обучающихся и их родителей	В течение года в соответствии с планом работы	Замдиректора по УВР и ВР	Повышение мотивации обучения у обучающихся
11	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов	в течение года, согласно плану организации и подготовки к ГИА	Замдиректора по УВР, Руководители ШМО	Положительная сдача экзаменов
12	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки	в течение года	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
13	Организация родительских собраний по вопросам ФГОС, государственной итоговой аттестации обучающихся	в течение года	Замдиректора по УВР и ВР, кл. руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей
14	Организация сотрудничества с		Замдиректора по	Организация

	родителями по вопросам качества образования (совет школы, совет по профилактике, индивидуальная работа с родителями)	в течение года по плану	УВР и ВР, Кл. руководители Социальный педагог Педагог-организатор	сотрудничества с родителями по вопросам качества образования
15	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года по плану	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
16	Оценка учебных достижений обучающихся (открытость, стимулирование)	в течение года по плану	Замдиректора по УВР	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся
17	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся	в течение года по плану	Замдиректора по УВР и ВР, Кл.руководители	Повышение мотивации родительской общественности, социума, обучающихся
2.Работа с учителями и обучающимися школы по повышению качества образования				
№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Участие в мероприятиях проведения процедур уровневой оценки компетенций учителей	По плану	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
2	На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. Разработка планов подготовки обучающихся к олимпиадам по предмету. Расширение базы наглядных пособий.	Август-сентябрь	Администрация, Руководители ШМО	Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году.
3	Составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.	Сентябрь-октябрь	Администрация, Руководители ШМО, Кл.руководители	1. Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году. 2. Адаптация обучающихся к учебному труду. 3.Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение

				учебной мотивации.
4	Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	Сентябрь	Замдиректора по УВР, Учителя - предметники	Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими обучающимися.
5	Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ.	Август-сентябрь	Замдиректора по УВР, Учителя - предметники	Корректировка планов адаптированных рабочих программ (ОВЗ)
6	Анализ результатов текущего контроля. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов, ММО.	Октябрь октябрь-апрель	Администрация, Руководители ШМО	1. Возрастание престижа знаний в ученическом коллективе. 2.Повышение качества преподавания.
7	В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания дополнительных занятий и их проведение. Составление графика проведения пробных экзаменов в 9 классах по заявленным предметам.	Отябрь-ноябрь	Замдиректора по УВР, Учителя - предметники	Повышение качества знаний у мотивированных обучающихся.
8	Внеурочная деятельность по предметам. Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.	В течение года	Замдиректора по УВР, Учителя - предметники	1.Развитие у обучающихся метапредметных знаний. 2.Повышение качества проектно-исследовательских работ
9	Проведение пробных ГИА в 9 классах	Декабрь Февраль	Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя-предметники	1.Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. 2.Психологическая готовность к сдаче ГИА.
10	Подготовка и участие детей в муниципальной ВсОШ.	Ноябрь	Администрация, Руководители ШМО	Повышение качества образования
11	Участие в профессиональных	В течение	Учителя-	Повышение

	педагогических конкурсах.	года	предметники	качества образования
12	Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	В течение года	Учителя-предметники	Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.
13	Проведение промежуточного контроля знаний.	Декабрь, май	Администрация, Руководители ШМО	Выяснение причин пробелов в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов.
14	Ознакомление с изменениями в КИМах по всем предметам ОГЭ	Сентябрь-декабрь	Учителя-предметники	Повышение качества подготовки выпускников к ГИА
15	Проведение семинаров по формированию функциональной грамотности обучающихся Участие в работе ММО по вопросам формирования функциональной грамотности	Ноябрь Март В течение всего года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	Повышение уровня профессиональной компетентности
3. Работа с родителями по повышению качества образования обучающихся				
№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и поведению обучающихся.	в течение года	Администрация, Руководители ШМО, учителя, классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных промежуточных аттестационных оценок.
2	Связь с родителями посредством контроля за дневниками	в течение года	Классные руководители	Контроль родителей за успеваемостью детей
3	Связь с родителями посредством контроля за электронным журналом	в течение года	Администрация, Классные руководители	Контроль родителей за успеваемостью детей
4	Проведение общешкольных и классных родительских собраний	в течение года	Администрация, Классные руководители	Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к

				контролю за успеваемостью
5	Проведение заседания классных и общешкольных родительских комитетов	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей
6	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, совет по профилактике)	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение качества образования
7	Организация родительских собраний по формированию функциональной грамотности и вопросам ГИА: Структура КИМ и особенности проведения, Психологическая подготовка к ГИА, ход подготовки к ГИА, анализ выполнения пробных тестирований	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение качества образования